

Vägledning vid tillämpning av LFG 10

Utgivna år 2015 av Lastfordonsgruppen, LFG,

inom Teknikföretagen, representant för påbyggarna, och MRF, representant för återförsäljarna.



LASTFORDONSGRUPPEN



MOTORBRANSCHENS
RIKSFÖRBUND

Lastfordonsgruppen (LFG) och Motorbranschens Riksförbund har enats om att följande rutiner bör följas vid beställning av påbyggnationer som karosserier, tippar, kranar, rullflaksväxlare, liftdumper och tankbyggnationer m.m. samt släpvagnar.

(20/6-2016 , version 16:01)

- 1. Standard för orderbekräftelse** (se bilaga "Orderbekräftelse ") bör användas, vilken signeras av båda parter. Detta för att säkerställa att rätt specifikation blir gällande mellan parterna. (Hänvisa inte till fordonsorder, utan skriv klartext så att köparen tar sitt ansvar och läser igenom hela orderbekräftelsen). Se också "Uppgifter vid orderläggning av påbyggnation" nederst i detta dokument.
- 2. Sista dag för ändringar av specifikation eller ordergenomgångsdag** bör anges i orderbekräftelsen. Denna dag infaller normalt senast 6 veckor före chassiankomst eller den sista dagen för ändring hos chassitillverkaren.
- 3. Information om att beställda tillägg och ändringar kan medföra kostnader bör framgå av orderbekräftelsen**

"Köparen är införstådd med, att av köparen beställda tillägg och ändringar kan medföra extra kostnader. Det kan inte garanteras att begärda tillägg och ändringar kan genomföras.

Tillägg och ändringar ska skriftligen beställas av köparen och skriftligen bekräftas av säljaren "
- 4. Systematisk och dokumenterad mottagningskontroll** bör göras och dokumenteras med bl.a. foto, vilket underlättar för eventuella kommande diskussioner om fel. (Se bilaga "Mottagningskontroll chassi").
- 5. Ansvar och försäkring för omhändertagen egendom** (§ punkt 5 i LFG 10), För skador som inträffar på omhändertagen egendom är säljaren fri från ansvar endast om denne kan visa att skadan inte beror på försummelse från säljarens sida. Säljarens får ett vårdansvar för omhändertaget fordon från tidpunkten när nycklarna till fordonet överlämnas till behörig representant för säljaren. Säljarens ansvar upphör normalt när fordonet har avhämtats och nycklarna har överlämnats till köparen eller när fordonet på köparens begäran har ställts på en överenskommen plats och låsts. Med anledning av säljarens vårdansvar för köparens egendom, bör säljaren se över så att han har ett försäkringskydd som täcker detta ansvar".
- 6. Reklamationsrutiner** (§ punkt 22 i LFG 10), Den av Lastfordonsgruppen framtagna reklamationsblanketten bör användas vid reklamationer [http://www.lastfordonsgruppen.com/\\$-1/File/reklamationsblankett.pdf](http://www.lastfordonsgruppen.com/$-1/File/reklamationsblankett.pdf). Blanketten ska förstås som en **ansökan** om eventuell garantiersättning.

Uppgifter vid orderläggning av påbyggnation

Datum:.....-.....-.....

Säljare - Påbyggare

Köpare - Återförsäljare

Märke

.....

.....

.....

Återförsäljarens uppgifter

Fabrikat:

Fjädring fram:.....

Fjädring bak:.....

I förekommande fall kraftuttagsbenämning:

Beräknad vikt:..... med full bränsletank omliter

Leveranstid av chassi till påbyggare, vecka:.....

Påbyggarens uppgifter

Offert som ligger till grund för order:.....daterad.....

Typ av påbyggnation.....

Beräknad vikt av all utrustning monterad av påbyggare:.....

Uppskattad totalvikt på färdig bil:.....

Uppskattade axeltryck på färdig bil:.....

Leveranstid av färdig bil, vecka:.....

Leveransort:.....

Ort för leveransgenomgång:.....

Återförsäljare

Påbyggare

.....

.....

xxxx-xx-xx